



unicef



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo delle Scienze Umane  
**SANTA ROSA da VITERBO**  
Liceo Musicale

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" indirizzi:  
**LICEO DELLE SCIENZE UMANE, LICEO DELLE SCIENZE UMANE** con opzione  
**ECONOMICO-SOCIALE, LICEO MUSICALE e COREUTICO - SEZIONE MUSICALE**  
01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462  
VTPM010007@PEC.ISTRUZIONE.IT - VTPM010007@istruzione.it  
C. F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "S. ROSA DA VITERBO"-VITERBO  
Prot. 0009219 del 03/11/2020  
(Uscita)

- Albo - Amministrazione Trasparente
- <http://www.liceosantarosavt.it/>
- 

### AVVISO PUBBLICO SELEZIONE **PERSONALE** ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI:

- **N. 3 PSICOLOGI PROFESSIONISTI.**

#### ATTIVAZIONE SPORTELLO SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti gli articoli n. 43, 44 e 45 del D.l. n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143, L13/07/2015 n. 107 G.U. n. 267 del 16/11/2018";
- Visto il D.Lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione;
- Visto il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- Vista la Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021"
- Visto l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020
- Visto il PTOF per il triennio 2019-21;
- Considerato che per la realizzazione del Progetto si rende necessario procedere all'individuazione di alcune figure professionali che, considerata la peculiarità degli incarichi, assicurino competenza, affidabilità e garanzia per la realizzazione del progetto di cui sopra. Inoltre
- Considerato l'obbligo di procedere ad un avviso interno all'amministrazione prima di esprimere una procedura per il reperimento di un esperto esterno;

#### E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- N. 3 figure di psicologi professionisti;

per la realizzazione del progetto sopra menzionato.

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO all'Istituto.**

## **Articolo 1**

### **Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione delle attività**

L'attivazione dello sportello di supporto psicologico nasce a seguito del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi. Il protocollo ha l'obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere ai traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID – 19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

**DESTINATARI:** alunni e docenti Istituto Magistrale – Liceo delle Scienze Umane e Liceo Musicale "S. Rosa da Viterbo"

Il progetto si propone di raggiungere molteplici finalità:

- Prendere consapevolezza e migliorare la propria condizione psico-fisica
- Rafforzare il clima organizzativo dell'Istituzione Scolastica

### **Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

L'attività verrà svolta, per l'intero anno scolastico; le prime 30 ore dovranno essere effettuate entro il mese di dicembre con apertura dello sportello per 6 ore settimanali in orario extrascolastico.

L'assegnazione dell'incarico di formatore avverrà per l'intera durata del progetto.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [vtpm010007@istruzione.it](mailto:vtpm010007@istruzione.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [vtpm010007@pec.istruzione.it](mailto:vtpm010007@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 17/11/2020**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE FORMATORE – Titolo "ATTIVAZIONE SPORTELLLO SUPPORTO PSICOLOGICO A.S. 2020/2021"**"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al l'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella  
E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- o Concorrere alla definizione del progetto;
- o Concorrere al monitoraggio intermedio del progetto;
- o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.liceosantarosavt.it](http://www.liceosantarosavt.it) **sull'apposita sezione Albo on-line**".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.liceosantarosavt.it](http://www.liceosantarosavt.it), nell'apposita sez. Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi :

| <b>Figura professionale</b>             | <b>Ore</b> | <b>Costo orario<br/>omnicomprensivo</b> | <b>Totale Compenso<br/>orario<br/>Lordo max<br/>omnicomprensivo</b> |
|---|------------|---|---|
| N. 1 figura di psicologo professionista | n. 10 ore  | €. 40,00                                | €. 400,00   |
| N. 1 figura di psicologo professionista | n. 10 ore  | €. 40,00                                | €. 400,00   |
| N. 1 figura di psicologo professionista | n. 10 ore  | €. 40,00                                | €. 400,00   |

Il candidato dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo e/o organizzativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa, previa presentazione e compilazione di apposita documentazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.liceosantarosavt.it](http://www.liceosantarosavt.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico





- Concorrere alla definizione del progetto;
- Concorrere al monitoraggio intermedio del progetto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza  
 altro domicilio: \_\_\_\_\_

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto **Magistrale Santa Rosa da Viterbo-Viterbo** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato 2 scheda di autovalutazione - Titolo progetto “Sportello di supporto psicologico A.S. 2020/2021”  
Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE**

**N. 3 figure di psicologo professionista.**

Sono ammessi candidati in possesso dei seguenti titoli:

- a) Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore;
- b) Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) abilitazione all'insegnamento di discipline letterarie (A018);
- d) Titolo di "Counselor"
- e) Corsi di perfezionamento /specializzazione nell'ambito della psicoterapia individuale o di gruppo
- f) Corsi di perfezionamento /specializzazione nell'ambito della disabilità.

**Tabella di valutazione**

| <b>Tipologia dei titoli</b>   | <b>Punteggio</b> |
|---|------------------|
| Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a un anno o 500 ore; | <b>Punti 10</b>  |
| abilitazione all'insegnamento di discipline letterarie (A018);  | <b>Punti 8</b>   |
| Titolo di "Counselor"   | <b>Punti 5</b>   |
| Corsi di perfezionamento /specializzazione nell'ambito della psicoterapia individuale o di gruppo   | <b>Punti 4</b>   |
| Corsi di perfezionamento /specializzazione nell'ambito della disabilità.  | <b>Punti 4</b>   |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_