



unicef

M I U R



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo delle Scienze Umane
SANTA ROSA da VITERBO
Liceo Musicale e Coreutico

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" indirizzi:
LICEO DELLE SCIENZE UMANE, LICEO DELLE SCIENZE UMANE
con opzione **ECONOMICO-SOCIALE, LICEO MUSICALE e COREUTICO**
01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462
VTPM010007@PEC.ISTRUZIONE.IT - VTPM010007@istruzione.it
C. F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

RIAPERTURA A.S. 2021 -2022

FINALITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento vuole offrire agli studenti, alle studentesse e alle loro famiglie, precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza.

COLLABORAZIONE

E' necessario che le famiglie, gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute, al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti, in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica

Per quanto un regolamento possa contenere indicazioni severe e precise, nessuno potrà mai garantirne il rispetto se non c'è la collaborazione, il senso di responsabilità e la buona volontà da parte di tutti. Per questo ti chiediamo di far parte di questo sforzo comune per restare a scuola fino alla fine dell'anno e non mettere a rischio la salute di tutti noi e di chi ci aspetta a casa.

Protocollo ingresso a scuola degli studenti

Gli studenti e le studentesse potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, sono stati attivati, per la
- **sede centrale** n. 4 ingressi:

INGRESSO 1	INGRESSO PRINCIPALE
INGRESSO 2	PORTA ALLARMATA CORTILE INTERNO
INGRESSO 3	3: PIANO -1
	3A: PIANO TERRA
	3B: PIANO 1
	3C: PIANO 2
INGRESSO 4	AULA AL SOLE

Ad ogni classe viene assegnata una specifica area di ingresso.
Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'accesso assegnato; opportune segnalazioni indicheranno i percorsi di ingresso e di uscita dalla propria classe.

Nell'attesa di accedere in classe è vietata ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare sempre la mascherina.

Tutti gli studenti in ritardo entreranno dall'ingresso principale.

In ogni ingresso sarà presente un Collaboratore Scolastico per la vigilanza, per la distribuzione delle mascherine chirurgiche (per chi ne sarà sprovvisto o non a norma) e per la sanificazione delle mani.

- **Sede Succursale:** Ingresso unico:

Nell'attesa di accedere in classe è vietata ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare sempre la mascherina.

Gli studenti entrano recandosi direttamente nelle classi assegnate in modo scaglionato rispettando il distanziamento.

In ogni ingresso sarà presente un Collaboratore Scolastico per la vigilanza, per la distribuzione delle mascherine chirurgiche (per chi ne sarà sprovvisto o non a norma) e per la sanificazione delle mani.

Riassumendo

Cosa deve fare lo studente

- Non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C all'ingresso a scuola

- Rispettare il distanziamento in attesa dell'ingresso a scuola e indossare la mascherina chirurgica
- Recarsi nella classe assegnata seguendo il percorso indicato e sedersi direttamente al banco

Cosa deve fare il docente

- Accogliere gli studenti in classe assicurandosi il rispetto delle norme: sanificazione delle mani, uso della mascherina e distanziamento.

Cosa deve fare il collaboratore

- Sorvegliare l'ingresso degli studenti assicurando il distanziamento anche nell'area antistante.
- Sorvegliare che l'alunno si rechi direttamente in classe.
- Fornire la mascherina chirurgica agli alunni che non ne fossero dotati.
- Sorvegliare la sanificazione delle mani degli alunni all'ingresso a scuola

Protocollo uscita da scuola delle classi

La classe utilizzerà per l'uscita dalla scuola lo stesso accesso e lo stesso percorso usato per l'entrata.

Al termine delle lezioni gli alunni avranno cura di non lasciare niente a scuola o sotto il banco per favorire la sanificazione.

Gli alunni saranno accompagnati dal docente dell'ultima ora all'accesso assegnato alla classe.

E' obbligatorio nel percorso mantenere il distanziamento tra i compagni di classe ed evitare gli assembramenti. E' obbligatorio indossare la mascherina

Protocollo attività scolastica in classe

Gli studenti devono rimanere seduti al proprio banco e rispettare rigorosamente le misure di distanziamento. Possono muoversi dal proprio posto solo se strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.

Gli studenti mantengono il banco e la sedia nella posizione indicata da apposita segnaletica e non dovranno essere spostati.

Durante i movimenti in classe è obbligatorio utilizzare la mascherina e rispettare il distanziamento sociale: un metro con i compagni e due con l'insegnante.

E' assolutamente vietato sostare nei corridoi e negli spazi comuni, come anche uscire dalle aule se non solo in casi di necessità ed urgenza. Se si verificano situazioni di assembramento nei corridoi, ai distributori automatici o nei pressi del bagno, i collaboratori faranno rientrare lo studente in classe.

Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia, così come gli indumenti (ad es. i cappotti) che dovranno essere messi in apposite buste/contenitori portate da casa.

E' vietato usare gli attaccapanni.

Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso.

Evitare il contatto tra gli oggetti personali e gli indumenti tra gli studenti: scambio e/o prestito di libri, quaderni, penne....

Il docente annota su un apposito documento le uscite degli alunni dalla classe. Al cambio dell'ora e durante gli intervalli previsti arieggiare i locali. Il docente vigilerà su tale pratica.

Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula.

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, in particolare i fogli per lo svolgimento delle verifiche scritte.

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti; la produzione, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

RICREAZIONE

Ogni classe svolgerà la ricreazione nella propria aula. Sono consentiti spostamenti all'interno della classe esclusivamente con la mascherina sempre nel rispetto del distanziamento previsto.

La colazione dovrà essere consumata al banco rispettando rigorosamente il distanziamento visto l'assenza della mascherina.

UTILIZZO DEI BAGNI

Gli studenti dovranno utilizzare esclusivamente il bagno del piano dove si trova la propria aula.

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio. L'utilizzo dei bagni non è consentito al cambio dell'ora. Lo studente potrà essere autorizzato ad uscire dalla classe per recarsi al bagno solo durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste.

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA.

ACCESSO AREE RISTORO:

E' ridotto l'uso dell'area ristoro e si consiglia agli studenti di portare da casa il necessario: cibi e bevande.

L'uso dei distributori automatici dovrà avvenire senza creare alcun assembramento, rispettando le distanze indicate e usando il distributore del piano. Qualora tali norme non fossero rispettate se ne vieta l'uso.

E' vietato utilizzare i distributori durante l'ingresso e le pause.

Prima di usare i distributori igienizzare le mani.

Le superfici dei distributori sono sanificate spesso dai collaboratori scolastici.

COLAZIONE-PIZZA

Procedura da definire (al momento sospesa)

Riassumendo

Cosa deve fare lo studente

- Rimanere al banco rispettando la posizione assegnata.
- Non scambiare materiali con i compagni (libri, fazzoletti, penne, bibite...).
- Tenere gli oggetti personali vicino alla propria sedia: lo zaino sulla spalliera e il cappotto in una busta portata da casa.
- Chiedere di andare in bagno solo se strettamente necessario rispettando le norme vigenti: mascherina e distanziamento.
- Rispettare le indicazioni dei collaboratori scolastici deputati alla vigilanza.
- Usare il bagno del piano e non spostarsi negli altri piani.
- Portarsi preferibilmente la colazione da casa. Solo se strettamente necessario chiedere di usufruire dei distributori automatici sempre nel rispetto delle regole antiCovid.

Cosa devono fare i docenti

- Spostarsi velocemente al cambio dell'ora e non sostare nel corridoio.
- Vigilare il rispetto delle regole da parte degli alunni.
- Autorizzare e annotare l'uscita degli alunni dalla classe.
- Indossare la mascherina e rispettare il distanziamento quando non si è seduti alla propria postazione.
- Arieggiare il locale ad ogni cambio di ora e agli intervalli.
- Sanificare la propria postazione al cambio dell'ora, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula.

Cosa devono fare i collaboratori scolastici

- Sorvegliare i corridoi e i bagni evitando gli assembramenti di studenti e assicurando il rispetto delle regole (comportamento corretto, distanziamento, uso della mascherina, spostamento tra i piani ...).
- Comunicare al docente di classe un eventuale comportamento scorretto dell'alunno.
- Far rientrare gli alunni in classe in caso si creassero assembramenti.
- Garantire la pulizia degli ambienti (i bagni, aule , corridoi...) come da cronoprogramma definito dal DSGA.

Protocollo per l'uso di locali diversi dall'aula scolastica e per le attività musicali (LICEO MUSICALE)

PALESTRA

Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente.

Saranno privilegiate le attività individuali; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai protocolli delle Federazioni Sportive.

Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

-Le lezioni in palestra avranno la durata di massimo 45 minuti al fine di consentire ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva.

-Le lezioni in palestra si svolgeranno in ore alterne per consentire ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva.

CORTILE

L'utilizzo del cortile potrà essere effettuato solo in presenza del docente e per specifiche attività come ad esempio attività motoria o lezioni di canto. E' vietato l'utilizzo del cortile senza la sorveglianza del docente.

LABORATORI INFORMATICI

Nei laboratori il numero massimo di alunni è stato calcolato ed indicato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra gli studenti e i 2 metri di distanza dal docente all'alunno più vicino.

Lab 1: 20 postazioni

Lab 2: 11 postazioni

Lab 3: 28 postazioni

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Le lezioni nei laboratori terminano 10 minuti prima del suono della campanella per consentire ai collaboratori scolastici la pulizia del locale prima dell'ingresso della classe successiva.

E' comunque da verificare, in base alle prenotazioni, il numero giornaliero delle classi che possono fare lezione nei laboratori.

AULE E LABORATORI LICEO MUSICALE

Da redigere dopo la redazione dell'orario pomeridiano delle lezioni di strumento e di musica d'insieme.

PROTOCOLLO SICUREZZA BES

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni BES allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti BES predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

Nel rispetto della normativa, si cercherà di limitare il numero dei docenti e degli educatori presenti contemporaneamente nella stessa aula.

All'interno dell'Istituto (sede centrale e sede distaccata), saranno presenti in ogni piano aule da destinare ad attività didattica e/o laboratoriale per gli alunni BES. Tali spazi, dotati di attrezzature e strumenti, saranno utili per migliorare e facilitare il percorso formativo degli alunni.

Nelle classi sarà prevista una postazione fissa (banco e sedia) sia per il docente di sostegno sia per l'educatore nel rispetto delle disposizioni anti-Covid.

Gli insegnanti di sostegno e gli educatori dovranno essere dotati di dispositivi di protezione individuale (visiera integrale, mascherina o mascherina trasparente)

PROTOCOLLO PER I DOCENTI

I docenti potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- avere il green pass
- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

I docenti si chiede estrema puntualità in ingresso onde evitare di lasciare incustodite le classi e di recarsi immediatamente nelle classi assegnate, secondo il proprio orario settimanale.

Ridurre il più possibile la permanenza in sala professori. E' consentita la permanenza ai docenti dell'organico potenziato in orario. E' necessario prestare molta attenzione a non creare assembramenti nella zona della sala professori ove sono posizionati i cassetti personali: una volta prelevato il materiale necessario, il docente deve immediatamente recarsi nella classe assegnata.

E' vietato sostare nei corridoi, andare da un piano all'altro se non per recarsi nelle classi assegnate.

Solo alcuni PC della sala professori possono essere usati, quelli cioè che sono posizionati alla distanza normativamente sancita. Dopo ogni utilizzo è necessario pulire le superfici utilizzate avvalendosi della prestazione dei Collaboratori Scolastici del piano. Si consiglia pertanto l'uso del proprio device (BYOD - Bring your own device).

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

E' vietata qualsiasi forma di assembramento davanti ai distributori automatici. E' obbligatorio indossare sempre la mascherina negli spostamenti tra le classi. E' vietato lasciare i propri indumenti (giacche, cappotti...) in sala professori ma è consentito portarli in classe in appositi contenitori e tenerli vicino alla propria postazione.

MATERIALE DIDATTICO

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, in particolare i fogli per lo svolgimento delle verifiche scritte.

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

Si consiglia alle famiglie di dotare ciascun studente di un dispositivo quale pc o i pad con connessione internet sia per garantire lo svolgimento della didattica digitale sia perché tale strumentazione è essenziale per lo svolgimento delle correnti attività didattiche. La scuola, così come è avvenuto nel precedente anno scolastico, può, a seguito di richiesta, fornire pc portatili fino ad esaurimento delle disponibilità.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Solo dopo che l'istituto avrà accertato che le strutture ospitanti posseggano gli spazi, che tali spazi siano conformi alle prescrizioni e che le procedure previste dalle aziende consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste e salvo diverse predisposizioni normative. Sarà rivisto il modello di convenzione al fine di comprendere un adeguato e documentato protocollo, sottoscritto sia dall'istituzione scolastica che dal soggetto ospitante, necessario per garantire a studenti e famiglie lo svolgimento delle attività in stage in condizioni di sicurezza

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale e lettere informative.

PRESENZA DI STUDENTI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCEBILI AL CONTAGIO DA COVID-19

Per la gestione dei casi in cui dovesse presentarsi un lavoratore o un alunno con sintomi riconducibili al coronavirus si procederà nel seguente modo :

- Il soggetto viene immediatamente isolato nel locale appositamente individuato e predisposto (infermeria)
- Viene immediatamente dotato di mascherina chirurgica, se sprovvisto
- Sarà rilevata la temperatura e saranno chiamati telefonicamente i genitori che dovranno venire a prendere il ragazzo nel più breve tempo possibile. Il ragazzo dovrà essere visitato dal medico curante, la famiglia si atterrà a quanto stabilito dal medico ed informerà immediatamente la scuola di quanto rilevato
- Si provvede ad organizzare il ritorno presso il proprio domicilio

Una volta tornato al domicilio seguirà il percorso già previsto dalla norma per la gestione di casi sospetti.

Qualora fosse presente un caso confermato sarà il Dipartimento di prevenzione territoriale competente che definirà le azioni successive in collaborazione con la scuola (definizione dei contatti stretti, misure di quarantena ecc.).

Il personale verrà dotato dei previsti DPI.

IGIENE

Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso; il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Viene garantita la pulizia degli ambienti, come da cronoprogramma definito dal DSGA; le palestre saranno pulite ad ogni cambio di classe; i bagni saranno puliti frequentemente ed ogni classe utilizzerà i bagni ad essa dedicati.

ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI

Gli incontri collegiali avverranno a distanza in modalità meet al fine di evitare assembramenti. Le assemblee degli studenti verranno svolte in modalità meet

RICEVIMENTO GENITORI

Il ricevimento dei genitori avverrà a distanza utilizzando il codice meet, che la scuola fornirà attraverso specifica comunicazione. In ogni caso sarà costante la comunicazione attraverso il registro elettronico. Fino a nuova indicazione sono sospesi i ricevimenti mattutini dei docenti.

ACCESSO AGLI UFFICI

L'accesso agli uffici sarà garantito previa prenotazione via email o telefonica e sarà necessario esibire il green pass. Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, in nessun caso si potrà entrare negli uffici, ma si dovrà accedere al front office.

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA (parte integrante del vigente Regolamento di Istituto)

F) Mancata osservanza dei comportamenti previsti dai protocolli atti al contenimento della pandemia COVID 19 e mancato uso o uso scorretto dei DPI (dispositivi di protezione individuali)

In considerazione della situazione sanitaria generata dalla pandemia COVID 19, da settembre 2020 è entrata in vigore la procedura di emergenza riguardo alle sanzioni per il mancato rispetto dei comportamenti atti a ridurre il rischio di contaminazione e diffusione del virus. La severità di tale procedura è giustificata dal fatto che la mancata osservanza delle norme previste mette a rischio la salute dell'intera comunità scolastica

INFRAZIONI DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI
Mancato uso o uso scorretto della mascherina	<p>- Nota disciplinare : Prima volta</p> <p>- Sospensione senza obbligo di frequenza: dalla seconda volta</p>	<p>Docente che ha rilevato l'infrazione</p> <p>Dirigente Scolastico o un suo delegato, coordinatore di classe e il docente che ha rilevato l'infrazione</p>
Mancato rispetto del distanziamento tra compagni e docenti		
Spostamento arbitrario nei locali della scuola, es. uso dei bagni e dei distributori automatici collocati nel piano diverso da quello della propria classe.		
Sostare nei corridoi e creare assembramenti		
Mancato utilizzo dell'accesso assegnato alla propria classe		

