











ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "S. ROSA DA VITERBO"-VITERBO

Prot. 0012906 del 13/11/2023

VI-2 (Uscita)

AVVISO PUBBLICO INVITO A MANIFESTARE INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA APERTA SENZA BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO COLAZIONI NELLE SEDI DEL L'ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" VITERBO (VT) AI SENSI DELL'ART. 187 DEL D.LGS. N. 36/2023.

1. STAZIONE APPALTANTE

Istituto Magistrale Statale "Santa Rosa da Viterbo", sede legale in Via San Pietro, 27 in Viterbo, Codice Fiscale 80015030564, Codice Meccanografico VPM010007, rappresentante legale il Dirigente Scolastico prof. Alessandro Ernestini.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento in concessione del servizio colazioni svolto con l'ausilio di attrezzature di proprietà del contraente. A titolo puramente indicativo, si evidenzia che i servizi sono a favore degli alunni dell'Istituto che ospita complessivamente circa 913 alunni. Si precisa che l'utilizzo dei servizi oggetto della concessione è facoltativo da parte degli alunni, e che, pertanto, la società aggiudicataria non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa, né richiedere modifiche del contratto, per l'eventuale mancata fruizione dei servizi da parte degli utenti.

3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Trattandosi di concessione di servizi sotto la soglia di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice dei contratti pubblici"), l'Istituto procederà mediante procedura negoziata senza bando come indicato dall'art. 187 del D.Lgs. 36/2023 e, pertanto, con un'indagine finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata, consultando, ove esistenti, almeno n. 5 operatori economici, la procedura sarà valida anche in presenza di un solo operatore economico.

4. LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Il Servizio verrà svolto presso la sede centrale di Via San Pietro a Viterbo (610), la sede in Via del Palazzaccio, 4 a Viterbo (203) e la sede di via Bainsizza a Viterbo (100) La durata della concessione è pari a 3 anni. Il valore complessivo presunto della concessione peri 3 anni del contratto che si andrà a stipulare è stato stimato in circa € 100.000,00 (IVA esclusa). Sarà dovuto dall'aggiudicatario un contributo liberale annuale. Con l'impresa aggiudicataria verrà stipulato un contratto della durata di anni 3 (tre) oltre all'eventuale periodo necessario all'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del nuovo gestore.

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'Allegato n.1 del Codice dei Contratti pubblici.













6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla selezione, compilando la domanda di partecipazione (Allegato 1) allegata al presente avviso, solamente le imprese che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e successivi D.Lgs. 36/2023: sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione previste dal Codice dei contratti pubblici, da comprovarsi tramite produzione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).
- b) Requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti lo svolgimento delle attività in oggetto.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli operatori economici possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso compilando e sottoscrivendo la domanda di partecipazione (Allegato 1) allegata al presente avviso; in caso di firma non digitale, il modello dovrà essere accompagnato da una copia del documento d'identità del sottoscrittore. L'istanza dovrà essere trasmessa esclusivamente via posta elettronica certificata all'indirizzo vtpm010007@pec.istruzione.it, con oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del servizio colazioni".

La manifestazione di interesse dovrà essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto precedente.

- 8. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
- 1. L'"offerta" è composta da:
 - A Documentazione amministrativa (Allegato 2 e Allegato 2-bis);
 - B Offerta tecnica (Allegato 3)
 - C Offerta economica (Allegato 4)

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.













- □ La **Busta "A" (Documentazione Amministrativa)** dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicate:
- a) **Documento di gara unico europeo DGUE**, in conformità al modello comunitario, da redigersi sulla base del modello allegato "Allegato 2-bis DGUE", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Ai fini di cui al periodo che precede, il DGUE, ai sensi dell'art. 91 del Codice, dovrà essere prodotto, nell'ambito della "Busta A Documentazione Amministrativa", secondo le disposizioni del D.P.C.M. 13 novembre 2014, anche alla luce delle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con il Comunicato del 30 marzo 2018.
- b) Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- c) Autodichiarazione rispetto requisiti di cui agli artt. 94 e successivi del Codice.
- I documenti contenuti nella "Busta A Documentazione Amministrativa" non potranno fare alcun riferimento all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica, a pena di esclusione.
- ☐ La "Busta B Offerta Tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione:

Nella Busta "B – Offerta tecnica", chiusa e firmata sui lembi, il concorrente deve inserire la seguente documentazione sulla base dei successivi criteri di valutazione:

- Offerta tecnica redatta utilizzando tassativamente il modello allegato (Allegato 3) che dovrà essere riferita a tutti i prodotti richiesti, pena l'esclusione dell'offerta. Tutta la documentazione inserita nella busta "B" dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta. L'offerta tecnica non deve indicare alcun elemento o riferimento all'offerta economica, pena l'esclusione dalla fase della valutazione.

Per l'attribuzione del Punteggio per l'Offerta Tecnica (OT) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi (criteri, sottocriteri) di valutazione sono i seguenti:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTI
A1	Per ogni ingrediente con caratteristiche DOP o IGP o Biologico debitamente documentati	Punti 3 x ogni ingrediente (max punti 30)
A2	Possesso di certificazione ISO 9001 o successiva	SI punti 25 NO punti 0













А3	Gestione e ritiro dei rifiuti derivanti dalla fornitura	SI punti 10
		No Punti 0
A4	Contributo liberale	
	Il punteggio spettante verrà calcolato con la seguente formula: <u>5 x Contributo offerto</u> Contributo migliore	Max 5 punti

☐ La "Busta C – Offerta Economica" dovrà contenere, a pena di esclusione:

Nella Busta "C – Offerta economica", chiusa e firmata sui lembi, il concorrente deve inserire, a pena di esclusione, l'offerta economica (Allegato 4) relativa al prezzo unitario di ogni singolo prodotto IVA inclusa. Verranno escluse le offerte relative a prodotti con informazioni parziali. L'offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco di durata del contratto che verrà stipulato.

Si precisa che:

- devono essere offerti tutti i prodotti richiesti pena nullità dell'offerta;
- l'Istituto non corrisponde compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate, tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- l'offerta economica non deve contenere cancellature, abrasioni o correzioni;
- ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta per lo stesso prodotto;
- non sono ammesse le offerte condizionate, e/o alternative;
- non sono prese in considerazione offerte espresse in modo indeterminato;
- la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole della procedura e di quelle derivanti dall'applicazione di norme di legge;
- l'offerta è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria mentre l'Istituto rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto;
- tutta la documentazione presentata deve essere sottoscritta dal rappresentante legale della ditta o suo procuratore.
- gli allegati devono essere inseriti nella busta pertinente ed in particolare, non devono essere indicati o comunque forniti i dati dell'offerta economica in busta diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Al prezzo medio (somma dei prezzi di tutti i prodotti diviso il numero dei prodotti) offerto verrà attribuito un punteggio calcolato applicando la seguente formula:

 $Xn = 30 \times Pmin/Pn$

Dove:













Xn = punteggio attribuito al concorrente

Pn = prezzo medio offerto dal concorrente dato dalla media aritmetica dei prezzi offerti per i singoli prodotti;

Pmin = prezzo medio più basso offerto determinato dalla media aritmetica dei prezzi offerti per i singoli prodotti

I punteggi verranno considerati con al massimo 2 (due) cifre decimali, arrotondando l'ultima cifra all'unità superiore se l'eventuale terza cifra decimale è uguale o maggiore di cinque.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla somma dei punteggi ottenuti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

I valori offerti, comprensivi di IVA, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'Offerta in lettere.

9. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Considerato che non sono richiesti investimenti di alcuna natura né l'utilizzo di personale apposito poiché il servizio si svolgerà in modalità di asporto, si ritiene che non sia necessaria la presentazione del Piano Economico Finanziario di copertura degli investimenti.

10. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 08:00 del giorno 21/11/2023. Il predetto termine è da intendersi perentorio.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto selezionerà, se esistenti, 5 soggetti tra quelli che hanno presentato l'istanza. Nel caso di interesse a partecipare reso da più di 5 operatori, e sulla base delle dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti di partecipazione che l'Istituto si riserva di verificare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, si procederà secondo il criterio di viciniorietà alla sede centrale di Via San Pietro, 27 a Viterbo; qualora pervengano meno di dieci domande di partecipazione, la Stazione appaltante procederà direttamente alla valutazione delle offerte presentate.

Le offerte dei concorrenti selezionati saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. I criteri di punteggio massimo a cui la commissione di gara si atterrà per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono i seguenti:

- (A)= QUALITA' 70/100 punti, come disciplinato dal punto 8 dettagli busta B;
- (B)= PREZZO 30/100 punti, come disciplinato dal punto 8 dettagli busta C.











Ministero dell'Istruzione e del Merito UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" indirizzi: LICEO DELLE SCIENZE UMANE, LICEO DELLE SCIENZE UMANE con opzione ECONOMICO-SOCIALE, LICEO MUSICALE e COREUTICO 01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462 VTPM010007@PEC.ISTRUZIONE.IT - VTPM010007@istruzione.it C. F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

Il massimo punteggio che ciascuna Ditta partecipante potrà ottenere è pari a 100/100. In caso di parità di punteggio fra due o più operatori il servizio verrà aggiudicato sulla base del criterio di viciniorietà alla sede centrale di Via San Pietro, 27 Viterbo al fine di garantire la migliore qualità del servizio.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente annuncio non comporta per l'Istituto alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione, etc., a qualsiasi titolo. L'Istituto si riserva ogni decisione in merito alla procedura, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità ed i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti della stessa alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Per ogni chiarimento ed informazione, gli interessati dovranno rivolgersi esclusivamente per iscritto a mezzo pec: vtpm010007@pec.istruzione.it.

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni di legge.

Il Dirigente Scolastico Alessandro Ernestini

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.